



BUKU PEDOMAN PENULISAN SKRIPSI

**FAKULTAS KEGURUAN,
ILMU PENDIDIKAN DAN BAHASA
PROGRAM STUDI SASTRA INGGRIS**

DAFTAR ISI

Daftar Isi.....	1
Kata Pengantar.....	3
1.PENDAHULUAN	
1.1. Pengertian Skripsi	
1.1.1. Tujuan Penulisan Skripsi	
1.1.2. Persyaratan Penyusunan Skripsi	
1.1.3. Personalia Pembimbing	
1.1.4. Persyaratan Pembimbing	
1.1.5. Tugas Pembimbing	
1.1.6. Pelaksanaan Kegiatan Bimbingan	
1.2 Prosedur Penyusunan Skripsi	
1.2.1. Persyaratan Judul	
1.2.2. Penentuan Judul	
1.2.3. Usul Penelitian	4
2.FORMAT SKRIPSI	5
2.1. BAGIAN AWAL5
2.1.1 Halaman Sampul.....	5
2.1.2. Halaman Judul.....	5
2.1.3. Halaman Pengesahan.....	5
2.1.4. Halaman Pengesahan Penguji.....	5
2.1.5. Surat Pernyataan Karya Ilmiah.....	5
2.1.6. Halamn Motto.....	5
2.1.7 Ucapan Terima Kasih (Acknowledgement).....	5
2.1.8 Abstract.....	6
2.1.9 Daftar Isi.....	6
2.1.10. Daftar Tabel/Gambar, dan Daftar Lain.....	6
2.2. BAGIAN ISI.....	6.
2.3. BAGIAN AKHIR	
2.3.1 Daftar Referensi.....	6
2.3.2. Lampiran.....	6
3.PENULISAN.....	7
3.1. Kertas.....	7
3.2 Pengetikan.....	7
3.3 Penomoran Halaman.....	7
3.4 Halaman Sampul.....	7
3.5 Halaman Judul.....	7
3.6. Halaman pengesahan.....	8
3.7. Halaman Pengesahan Penguji.....	8
3.8. Surat Pernyataan Karya Ilmiah.....	8
3.9 Halaman Motto (Persembahan).....	8
3.10. Ucapan Terima Kasih (Acknowledgement).....	9
3.11 Abstract.....	9
3.12. Daftar Isi.....	9
3.13. Daftar Tabel/Gambar, dan Daftar Lain.....	9
4. DAFTAR LAMPIRAN	

Lampiran 1. Contoh Halaman Sampul.....	11
Lampiran 2. Contoh Halaman Judul.....	12
Lampiran 3. Contoh Halamn Pengesahan.....	13
Lampiran 4. Contoh Halaman Pengesahan Penguji.....	14
Lampiran 5. Contoh Surat Pernyataan Karya Ilmiah.....	15
Lampiran 6 Contoh Acknowledgement.....	16
Lampiran 7. Contoh Abstrak.....	17
Lampiran 8. Contoh Daftar Isi.....	18
Lampiran 9. Contoh Daftar Gambar/Tabel.....	19
Lampiran 10. Contoh Bagian Isi.....	20
Lampiran 11. Contoh Penulisan Kutipan.....	24
Lampiran 12. Contoh Penulisan Daftar Referensi.....	28

6. SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI..... 32

Format Halaman Pengesahan Proposal..... 36

KATA PENGANTAR

Buku ini memuat Pedoman Penulisan Skripsi dan sistematika penulisan proposal penelitian/skripsi bagi mahasiswa Program Studi Sastra Inggris, Fakultas Keguruan, Ilmu Pendidikan dan Bahasa, Universitas Bina Darma.

Dengan diterbitkannya buku pedoman ini diharapkan penulisan skripsi dapat memenuhi kriteria-kriteria yang telah ditentukan serta berkontribusi pada kualitas skripsi yang dihasilkan.

Buku pedoman ini disusun oleh tim penyusun yang terdiri dari tim dosen Program Studi Sastra Inggris, Fakultas Keguruan, Ilmu Pendidikan dan Bahasa Universitas Bina Darma dan diterbitkan dengan tujuan agar dapat memberikan pedoman pada saat penulisan dan bimbingan skripsi. Penggunaan pedoman ini di lingkungan program studi Sastra Inggris telah disahkan oleh Dekan Fakultas Keguruan, Ilmu Pendidikan dan Bahasa Universitas Bina Darma.

Palembang, Januari 2019

Tim Penyusun

1. PENDAHULUAN

Skripsi merupakan suatu karya ilmiah yang dibuat oleh mahasiswa strata 1 diakhir masa studinya pada suatu perguruan tinggi. Manfaat penulisan skripsi antara lain untuk membiasakan mahasiswa untuk menyusun hasil penelitiannya dan menuangkannya ke dalam suatu tulisan/karangan ilmiah yang disebut skripsi menurut cara-cara yang lazim digunakan dilingkungan akademik. Selain itu, melalui skripsi ini mahasiswa dapat memperluas dan memperdalam pengetahuan tentang masalah yang diteliti atau diamati, serta menambah pengetahuan orang lain melalui penemuan atau pemikiran yang dibahas dalam tulisan itu.

Skripsi di maknai sebagai karangan karya ilmiah yang disusun secara seksama oleh mahasiswa program strata 1 sebagai hasil penelitian mengenai masalah kependidikan atau bidang ilmu yang relevan dengan program studi masing-masing. Dan, penulisan skripsi bertujuan untuk melatih mahasiswa menggunakan metodologi ilmiah dalam mencari alternatif pemecahan masalah dan mengkomunikasikannya baik secara tertulis maupun lisan.

Dalam penulisan skripsi, mahasiswa dibimbing oleh dua orang dosen pembimbing, yang bertugas membimbing mahasiswa antara lain dalam pemilihan topik, ruang lingkup pembahasan, pemilihan variabel yang dianalisis, penggunaan teori, dan sistematika penulisan. Meskipun mendapat bimbingan dari dosen, tanggung jawab isi skripsi tetap berada pada mahasiswa. Oleh karena itu, mahasiswa diharapkan jujur dalam penggunaan data dan bertanggung jawab terhadap penulisannya.

Buku pedoman penulisan skripsi ini, untuk seterusnya disingkat buku pedoman, bertujuan memberikan pedoman bagi mahasiswa dalam menulis skripsi sehingga tercapai keseragaman format skripsi serta memudahkan mahasiswa dalam menyusun rencana penelitiannya.

1.1 Pengertian Skripsi

Skripsi adalah karangan karya ilmiah yang disusun secara seksama oleh mahasiswa program strata 1 sebagai hasil penelitian mengenai masalah kependidikan atau bidang ilmu yang relevan dengan program studi masing-masing.

1.1.1 Tujuan Penulisan Skripsi

Penulisan skripsi bertujuan untuk melatih mahasiswa menggunakan metodologi ilmiah dalam mencari alternatif pemecahan masalah dan mengkomunikasikannya baik secara tertulis maupun lisan.

1.1.2 Persyaratan Penyusunan Skripsi

Mahasiswa dapat mulai menyusun skripsi bilamana yang bersangkutan telah mengumpulkan sekurang-kurangnya 80% dari jumlah sks yang ditentukan untuk menyelesaikan program sarjana.

1.1.3 Personalia Pembimbing

- a. Pembimbing skripsi terdiri dari satu orang pembimbing.
- b. Dosen Pembimbing ditetapkan oleh Dekan berdasarkan usul ketua program studi.

1.1.4 Persyaratan Pembimbing

Dosen Program Studi Sastra Inggris pada Fakultas Keguruan, Ilmu Pendidikan dan Bahasa Universitas Bina Darma yang berpendidikan *Strata 1 dengan jabatan akademik serendah-rendahnya Lektor atau berpendidikan S2 dengan jabatan akademik serendah-rendahnya Asisten Ahli*, sebagaimana ditetapkan oleh Menteri Negara Koordinator Bidang Pengawasan Pembangunan dan Pendayagunaan Aparatur Negara melalui Surat Keputusannya No.38/Kep/MK.WASPAN/8/1999 Tanggal 24 Agustus 1999.

Tabel 1. Wewenang dan Tanggung Jawab dalam Kegiatan Bimbingan Skripsi

No.	JABATAN	PENDIDIKAN	SKRIPSI
1	Asisten Ahli	S1/D IV	B
		S2/Sp.I	M
		S3/Sp.II	M
2	Lektor	S1/D IV	M
		S2/Sp.I	M
		S3/Sp.II	M
3	Lektor Kepala	S1/D IV	M
		S2/Sp.I	M
		S3/Sp.II	M
4	Guru Besar	S1/D IV	M
		S2/Sp.I; S3/Sp.II	M

Keterangan :

- S1/D IV = Pendidikan Sarjana / Diploma
S2/Sp.I = Pendidikan Magister/Spesialis I
S3/Sp.II = Pendidikan Doktor/Spesialis II
B = Membantu Dosen yang lebih senior
M = Melaksanakan tugas secara mandiri

1.1.5 Tugas Pembimbing

- a. Membimbing mahasiswa menyusun rancangan (proposal) penelitian.
- b. Membimbing mahasiswa melaksanakan kegiatan penelitian.
- c. Memantau kemajuan kerja mahasiswa dalam penelitian.

- d. Membimbing mahasiswa menyusun laporan hasil penelitian.
- e. Membimbing mahasiswa memperbaiki skripsi.
- f. Menjembatani antara mahasiswa dan penguji ketika ujian akhir program.

1.1.6 Pelaksanaan Kegiatan Bimbingan

- a. Kegiatan bimbingan dimulai dari penyusunan rancangan penelitian sampai dengan Skripsi disahkan.
- b. Waktu dan tempat kegiatan bimbingan dilaksanakan pada jam kerja dan bertempat di Fakultas Keguruan, Ilmu Pendidikan dan Bahasa Universitas Bina Darma.
- c. Bila butir (b) tersebut sangat tidak mungkin dipenuhi, pembimbing dan mahasiswa secara bersama-sama menentukan waktu dan tempat kegiatan bimbingan. Hasil kesepakatan itu harus dilaporkan dan disetujui ketua program studi dan ketua jurusan.
- d. Setiap kali kegiatan konsultasi (diskusi), pembimbing membubuhkan paraf pada kartu bimbingan skripsi, serta mencantumkan saran perbaikan yang diperlukan.
- e. Disarankan interval waktu konsultasi (diskusi) dilakukan minimal seminggu sekali, dengan menentukan hari-hari tertentu untuk hal dimaksud.

1.2 Prosedur Penyusunan Skripsi

1.2.1 Persyaratan Judul

- a. Judul skripsi disesuaikan dengan tujuan fakultas dan tujuan program studi.
- b. Judul skripsi harus orisinal. Judul skripsi yang pernah diteliti sebelumnya tidak boleh lagi diajukan kecuali ada alasan kuat menurut norma keilmuan.

1.2.2 Penentuan Judul

- a. Semua mahasiswa yang akan menyusun skripsi dapat mengajukan tiga buah judul kepada ketua program studi.
- b. Setiap judul harus dilengkapi dengan rumusan masalah penelitian.
- c. Judul skripsi yang dipilih diajukan ketua program studi setelah mendapat persetujuan calon dosen pembimbing.
- d. Ketua Program Studi menerbitkan SK pengesahan judul skripsi dan dosen pembimbing.

1.2.3 Usul Penelitian

- a. Usul penelitian adalah rencana yang rinci tentang penelitian yang akan dilakukan oleh mahasiswa.
- b. Usul penelitian berisi hal-hal pokok sebagai berikut :
 - 1) Judul
 - 2) Latar Belakang Masalah
 - 3) Rumusan Masalah
 - 4) Tujuan Penelitian
 - 5) Manfaat Penelitian
 - 6) Hipotesis (bila ada)
 - 7) Tinjauan Pustaka
 - 8) Metodologi Penelitian
Dalam bagian ini dibahas antara lain, metode pengumpulan data, metode analisis data dan hal-hal yang relevan dengan rancangan penelitian yang dipilih.
 - 9) Jadwal Kerja
 - 10) Daftar Pustaka
- c. Usul penelitian harus diseminarkan di program studi masing-masing yang dihadiri minimal salah seorang pembimbing dan dua orang dosen penguji serta mahasiswa lainnya.
- d. Usul seminar yang akan diseminarkan terlebih dahulu telah disetujui oleh kedua dosen pembimbing dan diketahui oleh ketua program studi.

- e. Seminar Usul Penelitian mempunyai bobot setara 2 sks dan dinilai minimal 2 orang penguji.
- f. Setelah melaksanakan seminar, mahasiswa wajib menyerahkan Usul Penelitian yang telah direvisi sesuai masukan dalam seminar kepada Program Studi dan kedua Pembimbing masing-masing satu eksemplar.

2. FORMAT SKRIPSI

Skripsi terbagi menjadi menjadi 3 bagian yaitu : a. Bagian awal, b. bagian isi, dan c. bagian akhir.

2.1 Bagian awal

Bagian awal skripsi terdiri atas:

- a. Halaman Sampul
- b. Halaman Judul
- c. Halaman persetujuan (Kedua Pembimbing, disahkan oleh Ketua Jurusan) Sebelum ujian akhir program dilaksanakan, halaman ini merupakan Halaman Persetujuan Draft Skripsi.
- d. Halaman Pengesahan Tim Penguji (Tim Penguji, diketahui oleh Ketua Program Studi), (lihat contoh 4). Halaman ini tidak perlu disertakan dalam Draft Skripsi.
- e. Halaman Persembahan (dedication) dan Motto
- f. Ucapan Terima Kasih / Acknowledgments
- g. Abstract
- h. Daftar Isi
- i. Daftar Tabel/Gambar, dan Daftar Lain

Catatan :

Seluruh halaman pendahuluan ini diberi nomor halaman dengan menggunakan angka Romawi kecil dimulai dari point (c).

2.1.1 Halaman Sampul

Halaman sampul adalah halaman paling depan dari skripsi. Halaman sampul harus memberikan informasi yang jelas mengenai penulis skripsi. Halaman sampul memuat informasi yaitu judul, jenis karya ilmiah, nama mahasiswa, NIM, nama program studi, nama fakultas, nama kota, dan tahun pengesahan.

2.1.2 Halaman Judul

Halaman judul dibuat sama dengan halaman sampul.

2.1.3 Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan memuat informasi keabsahan skripsi. Halaman ini memuat informasi bahwa skripsi telah disetujui dan disahkan oleh dewan pembimbing dan Dekan.

2.1.4 Halaman Pengesahan Penguji

Halaman ini menyatakan bahwa skripsi benar telah diujikan dan disahkan oleh dewan penguji dan ketua program studi melalui ujian komprehensif.

2.1.5 Surat Pernyataan Karya Ilmiah

Halaman ini memuat pernyataan penulis bahwa skripsi yang dihasilkan adalah hasil pemikiran sendiri dan belum pernah diajukan untuk memperoleh gelar di institusi lain.

2.1.6 Halaman Dedikasi dan Motto

2.1.7 Ucapan Terima Kasih (Acknowledgment)

Halaman ini memuat kata pengantar singkat atas karya ilmiah dan memuat ucapan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu penyusunan skripsi. Ada baiknya jika di lembar ini penulis secara spesifik menyebutkan bantuan yang diberikan seperti bantuan memperoleh data, bantuan memperoleh sumber referensi, dll.

2.1.8 Abstract

Abstract/abstract adalah intisari dari suatu karya ilmiah yang dihasilkan. Abstrak harus memuat tujuan penelitian, metode penelitian, hasil, dan kesimpulan.

2.1.9 Daftar Isi

Daftar isi memberikan informasi mengenai semua bagian skripsi dan nomor halamannya masing-masing.

2.1.10 Daftar Tabel/Gambar, dan Daftar Lain (dalam halaman terpisah)

Halaman ini digunakan untuk memuat nama tabel, gambar, dan sebagainya yang merupakan bagian dari tugas akhir (skripsi).

2.2 Bagian Isi bab

Bagian isi skripsi terdiri dari lima bab yaitu:

a. BAB I: PENDAHULUAN (INTRODUCTION)

Dalam bab ini dibahas latar belakang, masalah, tujuan, manfaat penelitian, dan batasan penelitian

b. BAB II: KAJIAN PUSTAKA (LITERATURE REVIEW)

Dalam bab ini dibahas teori, hasil penelitian dan atau karya ilmiah lain yang relevan dengan masalah penelitian dalam rangka menyusun kerangka pikir serta hipotesis (bila ada).

c. BAB III: METODOLOGI PENELITIAN (METHOD AND PROCEDURES)

Dalam bab ini disajikan penjelasan tentang metode penelitian, objek penelitian, teknik pengumpulan data, teknik analisis data, jadwal penelitian

d. BAB IV: HASIL DAN PEMBAHASAN (FINDINGS AND INTERPRETATION)

Dalam bab ini disajikan hasil temuan penelitian, analisis/pembahasan dan interpretasi

e. BAB V: KESIMPULAN DAN SARAN (CONCLUSION AND SUGGESTIONS)

Dalam bab ini disajikan kesimpulan dan saran.

2.3 Bagian Akhir

Bagian ini terdiri referensi dan lampiran.

2.3.1 Referensi

Referensi adalah daftar bacaan yang menjadi sumber, referensi, dan acuan dalam penulisan skripsi. Daftar bacaan ini dapat berupa, buku, artikel jurnal, majalah, surat kabar, prosiding, skripsi, tesis, disertasi, dll. 70 % dari daftar bacaan adalah terbitan terbaru (minimal 5 tahun terakhir untuk jurnal, 10 tahun terakhir untuk buku). Referensi mengacu pada APA Standard (Version 6.0)

2.3.2. Lampiran

Lampiran memuat semua informasi yang menunjang penulisan skripsi namun tidak dimuat di bagian isi skripsi karena akan mengganggu format penulisan skripsi. Lampiran perlu dikelompokkan sesuai dengan jenisnya.

3. PENULISAN

3.1 Kertas

Berikut adalah spesifikasi kertas yang digunakan:

Jenis : HVS
Warna : putih
Berat : 70 gram
Ukuran : A4

3.2. Pengetikan

- a). Skripsi dicetak pada satu sisi kertas
- b). margin (batas kertas) adalah:
 - batas kiri : 4 cm
 - batas kanan : 3 cm
 - batas atas : 3 cm
 - batas bawah : 3 cm
- c) Huruf (font) yang digunakan adalah Times New Roman ukuran 12 pts
- d) Spasi yang digunakan adalah 2 lines
- e). Skripsi diketik secara rata kiri-kanan (justify)

3.3 Penomoran Halaman

Penomoran halaman menggunakan dua jenis angka yaitu angka romawi kecil dan angka latin.

Nomor halaman diletakkan di bagian tengah bawah kertas.

3.4. Halaman Sampul

Halaman ini adalah halaman muka/sampul dari skripsi yang berisi sesuai dengan urutan dari atas ke bawah:

- Judul Skripsi (font 14, *bold*)
- Jenis Dokumen : *Thesis*
- Nama Penulis
- Nomor Induk Mahasiswa
- Logo Universitas(center)
- Nama Program Studi
- Nama Fakultas
- Nama Universitas (font 14, *bold*)
- Tahun Akademik (font 14, *bold*)

Semua huruf diketik dengan huruf kapital kecuali untuk bagian ‘presented to ...’ (lihat contoh pada lampiran), Times New Roman, Font 14 (untuk Judul Skripsi, Nama Universitas, dan Tahun Pengesahan), Font 12 (untuk Jenis Dokumen, Nama Penulis, Nomor Induk Mahasiswa, Nama Program Studi, dan Nama Fakultas), dan disusun dengan *center alignment*, rapi dan serasi. (lihat contoh 5).

3.5. Halaman Judul

Halaman judul dibuat sama dengan halaman sampul dan dicetak dengan huruf timbul.

3.6. Halaman Pengesahan

Berisi tentang pengesahan skripsi yang ditanda tangani oleh pembimbing serta disetujui oleh Dekan , yang berisi sesuai urutan dari atas kebawah:

- Judul Skripsi
- Jenis Dokumen : *Thesis*
- Nama Peneliti
- Nomor Induk Mahasiswa
- Nama Program Studi
- Nama Fakultas
- Nama Universitas
- Bulan dan tahun pengesahan
- Persetujuan dari pembimbing
- Disahkan oleh Dekan

Semua huruf ditulis dengan huruf kapital, Times New Roman font 12 bold dan disusun dengan rapi dan serasi. (Lihat Contoh Lampiran)

3.7. Halaman Pengesahan Penguji

Berisi tentang pengesahan dewan penguji saat ujian komprehensif. Bagiannya adalah: Keterangan bahwa skripsi telah diujikan (dalam Bahasa Inggris)

- Hari
- Tanggal
- Nama-nama dewan penguji
- Disahkan oleh ketua program studi

Jenis huruf yang digunakan adalah Times new Roman ukuran 12 dan dicetak timbul

3.8. Surat Pernyataan Karya Ilmiah

Surat pernyataan karya ilmiah mengikuti format yang dikeluarkan oleh BPM Universitas Bina Darma diketik menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 dan ditandatangani di atas materai oleh yang membuat pernyataan.

3.9. Halaman motto/Persembahan

Ketentuan penulisan:

- a. Ditulis dalam bahasa Inggris
- b. Times New Roman 12
- c. Rata kanan kiri

3.10. Acknowledgement

Berisi tentang ucapan terima kasih penulis kepada pihak terkait.

Ketentuan penulisan:

- a. Ditulis dalam Bahasa Inggris
- b. Ditulis dalam bentuk paragraph

- c. Ucapan terima kasih didahului dengan pihak luar, kampus, keluarga, dan teman
- d. Times New Roman 12

3.11. Abstract/Abstrak

Ketentuan Penulisan :

- a. Minimum 100 kata sampai dengan 200 kata dalam satu paragraf, diketik dengan huruf times new roman font 10 dengan spasi tunggal
- b. Penulisan abstrak dibuat dalam Bahasa Inggris
- c. Penulisan abstrak disertai kata kunci. Kata kunci harus mewakili isi dari abstrak, minimal 3 kata kunci dan maksimal 5 kata kunci.
- d. Abstrak ditulis indent 2 cm kanan dan kiri, dan rata kanan kiri. (lihat lampiran)

3.12. Daftar Isi

Ketentuan penulisan:

- a. Ditulis dalam Bahasa Inggris
- b. Menuliskan seluruh bagian judul didalam skripsi
- c. Bagian Bab di tulis dengan huruf tebal, Times New Roman, 12
- d. Bagian sub-bab ditulis dengan Times New Roman, 12
- e. Jarak antara daftar isi dan judul adalah 3 spasi

3.13. Daftar Tabel/Gambar/ dan Daftar lainnya

Ketentuan penulisan:

- a. Ditulis dalam Bahasa Inggris dan sesuai nama lampiran yang ada
- b. Times New Roman 12
- c. Jarak antara judul dan daftar Tabel/Gambar adalah 3 spasi (lihat contoh 12)

3.2 Bagian Isi

Ketentuan Penulisan:

- a. Ditulis dalam bahasa Inggris
- b. Setiap bab (Chapter) dimulai pada halaman baru
- c. Judul bab seluruhnya diketik dengan huruf kapital, simetris di tengah (center), cetak tebal (bold) dan Satu spasi
- d. Huruf Times New Roman 12

3.3. Bagian Akhir

3.3.1. Referensi

Ketentuan penulisan:

- a. Mengikuti format APA terbaru (edisi 6)
- b. Huruf Times New Roman, 12
- c. Satu spasi

3.3.2 Daftar Lampiran

Ketentuan penulisan:

- a. Times New Roman 12
- b. Lampiran dikelompokkan sesuai jenis
- c. Label lampiran diletakkan di sudut kanan atas

4. LAMPIRAN

Lampiran 1. Contoh Halaman
Sampul

AN ANALYSIS OF LEXICAL RELATIONS USED IN JASON MRAZ'S SONG LYRICS

THESIS

Presented to Universitas Bina Darma
in Partial Fulfillment of Requirements
for the Degree of *Sarjana Sastra (S.S.)*

by:
DEWI PURNAMASARI
08161011



ENGLISH LITERATURE STUDY PROGRAM
FACULTY OF TEACHER TRAINING, EDUCATION AND LANGUAGE
UNIVERSITAS BINA DARMA

PALEMBANG
2019

**AN ANALYSIS OF LEXICAL RELATIONS USED IN
JASON MRAZ'S SONG LYRICS**

THESIS

**Presented to Universitas Bina Darma
in Partial Fulfillment of Requirements
for the Degree of *Sarjana Sastra (S.S.)***

**by:
DEWI PURNAMASARI
08161011**



**ENGLISH LITERATURE STUDY PROGRAM
FACULTY OF TEACHER TRAINING, EDUCATION AND LANGUAGE
UNIVERSITAS BINA DARMA**

**PALEMBANG
2019**

**Lampiran 3. Contoh Halaman
Pengesahan**

**AN ANALYSIS OF LEXICAL RELATIONS USED IN JASON MRAZ'S SONG
LYRICS**

A THESIS BY:

**DEWI PURNAMASARI
08161011**

**ENGLISH LITERATURE STUDY PROGRAM
FACULTY OF TEACHER TRAINING, EDUCATION AND LANGUAGE
UNIVERSITAS BINA DARMA**

PALEMBANG, AUGUST 2019

APPROVED BY

ADVISOR

ROSM AidAR, M. PD

CERTIFIED BY

**DEAN OF FACULTY OF TEACHER TRAINING,
EDUCATION AND LANGUAGE
UNIVERSITAS BINA DARMA**

PROF. WASPODO, M.ED., PH.D.

**Lampiran 4. Contoh Halaman Pengesahan
Penguji**

This thesis was defended by the writer in the final program examination and was approved by the examination committee on:

Day : Monday

Date : August 27, 2019

Examination Committee Approval

	Signature	Date
Chairman : Cita Hikmah Yanti, M.Pd.	_____	
Member : Rosmaidar, M.Pd.	_____	
Member : Iskandar Rosyidin, M. Pd	_____	

**Certified by
Head of English Literature Study
Program,**

Komala Dwi Syaputri, M. Pd.

Lampiran 5. Format Surat Pernyataan Karya Ilmiah

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

NIM :

dengan ini menyatakan bahwa:

1. Karya tulis Saya (tugas akhir/skripsi/tesis) ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik baik (ahli madya/sarjana/magister) di Universitas Bina Darma atau di perguruan tinggi lain;
2. karya tulis ini murni gagasan, rumusan dan penelitian Saya sendiri dengan arahan tim pembimbing;
3. di dalam karya tulis ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dikutip dengan mencantumkan nama pengarang dan memasukkan ke dalam daftar rujukan;
4. Saya bersedia tugas akhir/skripsi/tesis, yang saya hasilkan dicek keasliannya menggunakan *plagiarism checker* serta diunggah ke internet, sehingga dapat diakses publik secara daring;
5. surat pernyataan ini Saya tulis dengan sungguh-sungguh dan apabila terbukti melakukan penyimpangan atau ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka Saya bersedia menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang,.....

Yang Membuat Pernyataan,

Materai Rp. 6000,00

NIM:

**Lampiran 6. Contoh
Acknowledgement**

ACKNOWLEDGEMENTS

This thesis was written based on the research that the writer conducted in March 2012 at SMA 1 Palembang. The writer would like to express his appreciation to the school for their assistance and cooperation.

Furthermore, the writer would like to express his great gratitude to his two advisors, and, for their encouragement in writing this thesis. He is also very grateful to the Head of English Study Program and to the Dean of Language Faculty for their assistance in administration matters.

In addition, the writer would like to express his deepest appreciation to his parents, brothers, sisters for their love. He also likes to extend his gratitude to his classmates and friends.

Palembang,

The writer,

(Writer's initials)

Abstract

This study analyzes lexical relations used in Jason Mraz's song lyrics. Lexical relations are the relationship of the meaning of a word which belong to a particular activity or area of specialist knowledge. To conduct this research the researcher uses descriptive qualitative method, because the data in the form of words, phrases, and sentences. The data of this research is the verses from 15 songs of Jason Mraz's song lyrics. To analyze the data, the researcher takes the data which consist of lexical relations that are used in the lyrics of Jason Mraz's songs, and explain the meaning and function of lexical relations in those lyrics. The results of this research showed that lexical relations which consist of hyponymy, meronymy, synonymy, and antonymy are used in Jason Mraz's song lyrics and each kind of lexical relations has different functions.

Key words: *Lexical Relations, Jason Mraz, Song Lyrics*

TABLE OF CONTENTS

	Page
Acknowledgements	i
Contents	ii
Abstract.....	iii
List of Tables	iv
List of Appendices.....	v
I. CHAPTER 1: INTRODUCTION	1
1.1 Background.....	1
1.2 The Problem (s) Of The Study	5
1.3 The Objective (s) Of The Study	5
1.4 Significance Of Study.....	6
II. CHAPTER II: LITERATURE REVIEW	8
2.1 Postcolonial Discourse	8
2.1.1 Orientalism	8
2.1.2 Edward Said.....	9
2.2 Shakespeare’s Life and Era	13
2.2.1 Shakespeare’s Play	17
2.2.1.1 Shakespeare’s Histories.....	24
2.2.1.2 Shakespeare’s Tragedies.....	30
2.2.1.3 Shakespeare’s Comedies	31
III. CHAPTER III: METHODS AND PROCEDURES	36
3.1 Methods of the Research	36
3.2 Object of the Research.....	39
3.2.1 Formal Object of the Research	39
3.2.2 Material Object of the Research	39
3.3 The Techniques for Collecting Data.....	41
3.4 The Techniques for Analyzing Data.....	43
3.5. Schedule.....	44
IV. CHAPTER IV: FINDINGS AND INTERPRETATIONS.....	47
4.1 Findings	47
4.1.1 Orientalism in Shakespeare’s Histories	47
4.1.2 Orientalism in Shakespeare’s Tragedies.....	55
4.1.3 Orientalism in Shakespeare’s Comedies	62
4.2 Interpretations	70
V. CHAPTER V: CONCLUSIONS AND SUGGESTIONS.....	82
5.1 Conclusions	82
5.2 Suggestions	84
REFERENCES	85
APPENDICES.....	86

LIST OF TABLES

	Page
1. Shakespeare's history plays	47
2. Shakespeare's tragedy plays	55
3. Shakespeare's comedy plays	62

4. LIST OF FIGURES

	Page
1.	39
2.	40
3.	52
4.	54
5.	55

CHAPTER I INTRODUCTION

This chapter presents the background, problems, the objectives, the significance, and limitation of the study.

I.1 Background

... Based on the explanation, the writer would like to conduct a research entitled “Code Switching and Code Mixing in *Just Alvin Show on Metro TV*”.

I.2 Problem(s) of the Study

The problems of the study were formulated in the following questions:

- a) a). What are the forms of code switching and code mixing used in *Just Alvin Show on Metro TV*?
- b) b). What are the types of code switching and code mixing used in *Just Alvin Show on Metro TV*?

1.3 Objectives of the Study

Based on the problems, the objectives of this study were:

- a. to find out the forms of code switching and code mixing used in *Just Alvin Show on Metro TV*;
- b. To describe the types of code switching and code mixing used in *Just Alvin Show on Metro TV*.

1.4 Significance of the Study

It is expected that the findings of the study would contribute theoretically to the development of sociolinguistics, especially in code switching and code mixing and to provide a basis for further researches of different phenomenon....

1.5 Limitation of the Study

This study was limited to the analysis of the forms, types, reasons of code switching and code mixing: from Indonesian into local language (Javanese, Sundanese, Batak language, Betawi language) and Indonesian to English used by the presenter (interviewer) and the guests who participated in *Just Alvin* talk show....

CHAPTER II LITERATURE REVIEW

This chapter discusses bilingualism, code switching, code mixing, similarities and differences between....

2.1 Bilingualism

Indonesia is a big country. It consists of many islands, tribes, cultures, and languages. Because of this reason, there are many different regional languages in Indonesia....

2.2 Code Switching

Code switching is one of many phenomena in sociolinguistics. It is a phenomenon which occurs in bilingual society....

2.3 Previous Related Studies

There are three previous researches related to this study. They are....

CHAPTER III

METHODS AND PROCEDURES

This chapter presents the method of the research, the object of research, the technique for collecting the data, and the technique for analyzing the data.

3.1 Methodology

In this study, the researcher used a descriptive method. Descriptive is such a kind of method used to make description. The researcher used the descriptive method....

3.2 Object of the Study

The objects of this study were code mixing and code switching found on *Just Alvin Show* program on *Metro TV*. The talk show program observed are those broadcasted in July to September 2013....

3.3 Techniques for Collecting the Data

The source of data for this study was *Just Alvin Show* on *Metro TV*. The researcher collected the data

through the following steps....

3.4 Technique for Analyzing the Data

To analyze the data for this study, the researcher combined theoretical framework which is developed

by Suwito : 1983, Sumarsono and Partana 2004 and Hoffman : 1991....

CHAPTER IV

FINDINGS AND INTERPRETATION

This chapter presents the findings of the study, the forms, types, and the reasons of code switching and code mixing used in *Just Alvin Show on Metro TV*.

4.1 Findings

The data analyzed in this research were taken from five of twelve episodes for three month episodes (July to September). The writer found 72 cases of code mixing, and 44 cases of code switching....

4.2 Interpretation

The writer found 72 cases of code mixing, and 41 case of code switching, there were 5 forms of code mixing: insertion of word, phrase, repetition, idiom and baster....

CHAPTER V

CONCLUSIONS AND SUGGESTIONS

5.1 Conclusions

After analyzing all the data, the researcher concludes that there are five forms of code mixing used in *Just Alvin Show*....

5.2 Suggestions

The reseacher would like to give suggestion for readers especially for the English student at the Language and Literature Faculty of Bina Darma University. It is important to study about code switching and code mixing and its field....

Lampiran 11. Penulisan Kutipan

Studi literatur /kajian pustaka adalah bagian yang penting ketika melakukan penelitian . Melalui hal ini penulis dapat menghasilkan ide/analisis baru yang dituangkan dalam sebuah hasil penelitian. Apapun bentuknya, Ide atau hasil penelitian orang lain itu harus dituliskan sebagai kutipan. Sumber Informasi lengkap tentang sumber kutipan dituliskan dalam Referensi atau Daftar Pustaka. Format penulisan kutipan dan referensi yang digunakan untuk penulisan skripsi di Program studi Bahasa Inggris adalah format APA

JENIS KUTIPAN

1. Kutipan tidak langsung

Kutipan tidak langsung adalah ide/konsep orang lain yang dikutip dengan menggunakan kata-kata penulis/peneliti sendiri.

2. Kutipan langsung

Kutipan langsung adalah ide/konsep orang lain yang disalin sesuai dengan aslinya.

Penulisan Kutipan dengan Format American Psychological Association (APA)

1. Penulisan Kutipan Tidak Langsung

Pada format APA, kutipan tidak langsung dituliskan dalam kalimat/teks dengan mencantumkan nama pengarang dan tahun penerbitan, tanpa menuliskan halaman karya yang dikutip.

Nama penulis disebutkan dalam kalimat

Brown (1999) compared student performance ...

In 1999, Brown compared student performance ...

Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat

In a recent study of student performance (Brown, 1999), ...

2. Penulisan Kutipan Langsung

Kutipan langsung pada format APA ditulis dengan menyebutkan nama pengarang, tahun terbit, dan halaman kalimat/teks yang dikutip. Kutipan langsung dibedakan atas dua jenis, yaitu kutipan langsung pendek dan kutipan langsung panjang.

Kutipan langsung pendek

Kutipan langsung pendek adalah kalimat yang dikutip kurang atau sama dengan 40 kata. Kutipan langsung pendek dituliskan dalam teks dengan memberi tanda petik di awal dan di akhir kutipan.

Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat

She stated, "Students found it difficult to write composition," (Brown, 1999, p. 10), but she did not offer an explanation as to why.

Nama penulis disebutkan dalam kalimat

According to Brown (1999), "Students found it hard to write composition, especially when it was their first time" (p. 10).

Kutipan langsung panjang

Kutipan langsung panjang adalah kalimat yang dikutip lebih dari 40 kata. Kutipan langsung panjang ditulis dalam paragraf tersendiri, dengan jarak 5 ketuk/spasi dari margin kiri, dan tetap dalam jarak 1,5 spasi (seperti teks).

Nama penulis tidak disebutkan dalam kalimat

She stated: sociolinguistics is the study of the relationship between language and society In other words, sociolinguistics is the study which is focusing on the relationship between the language and the people who use that language. It can make the Indonesians use two languages in their daily conversation since sometimes they live and work together in different background. (Holmes, 2001, p. 1).

Nama penulis disebutkan dalam kalimat

Holmes' 2000 definition of sociolinguistics the study of the relationship between language and society In other words, sociolinguistics is the study which is focusing on the relationship between the language and the people who use that language. It can make the Indonesians use two languages in their daily conversation since sometimes they live and work together in different background. (p. 1).

CONTOH PENULISAN KUTIPAN

Karya dengan 2 sampai 6 penulis

Nama keluarga/nama belakang penulis disebutkan semua.

Walden, White and Blaire (2000) state that parents who often get angry at their children suffer from worse stress.

atau

The authors state that parents who often get angry at their children suffer from worse stress.

Walden, White and Blaire (2000)

Karya lebih dari 6 penulis

Jika karya yang dikutip ditulis lebih dari 6 pengarang, yang ditulis hanya nama keluarga/belakang penulis pertama, dengan memberi inisial et al.

Parents who often get angry at their children suffer from worse stress. (Aaron et al., 1998).

Lebih dari 1 karya dengan penulis yang sama.

Semua tahun penerbitan publikasi harus disebutkan semua.

Smith (1972) in his study of the effects of alcohol on the ability to drive, Smith (1991) showed that the reaction times of participating drivers were adversely affected by as little as a twelve ounces can of beer.

Mengutip dari beberapa karya dari penulis yang berbeda dan tahun penerbitan dalam 1 kalimat (kutipan diambil dari sumber yang berbeda).

Studies of precautionary saving in response to earnings risk include Cantor (1985), Skinner (1988), Kimbal (1990a, 1990b) and Caballero (1991), among others...

atau

The hemispheric division of the human brain has been studied from many different perspectives; however, not all researchers agree on the exact functions of each hemisphere (Ellison, 1973; Jaynes, 1979; Mick, 1978).

Karya dengan nama belakang penulis sama

Jika mengutip dari karya dengan nama belakang penulis yang sama dengan kutipan sebelumnya, nama depan penulis perlu dicantumkan pada kutipan berikutnya. At least 66,665 lions were killed between 1907 and 1978 in Canada and the United States (Kevin Hansen, 1980).

Jika dalam 1 kutipan

D. M. Smith (1994) and P. W. Smith (1995) both reached the same conclusion about parenting styles and child development.

Mengutip rumus, hasil penelitian/exact quotation

Harus mencantumkan nomor halaman.

In his study on the effects of alcohol on drivers, Smith (1991, p. 104) stated that "participants who drank twelve ounces of beer with a 3.5% alcohol content reacted, on average, 1.2 seconds more slowly to an emergency braking situation than they did when they had not ingested alcohol."

Mengutip dari kutipan

Jika mengutip dari sumber yang mengutip, nama penulis asli dicantumkan pada kalimat, dan nama penulis yang mengutip dicantumkan pada akhir kalimat kutipan.

Behavior is affected by situation. As Wallace (1972) postulated in *Individual and Group Behavior*, a person who acts a certain way independently may act in an entirely different manner while the member of a group (Barkin, 1992, p. 478).

Tidak ada nama penulis

Jika tidak ada nama penulis, tuliskan 1 atau 2 kata pertama dari judul buku/halaman web. Jika mengutip dari buku atau website, judul ditulis dalam cetak miring. Jika mengutip dari artikel jurnal/majalah/surat kabar, judul ditulis dalam huruf tegak dengan memberi tanda petik di awal dan akhir kutipan.

Massachusetts state and municipal governments have initiated several programs to improve public safety, including community policing and after school activities

(Innovations, 1997).

Artikel tanpa nama penulis dan tahun penerbitan

In another study of students and research decisions, it was discovered that students succeeded with tutoring (“Tutoring and APA,” n.d.).

Catatan: n.d. = no date

Lembaga sebagai penulis

The standard performance measures were used in evaluating the system. (United States Department of Transportation, Federal Aviation Administration, 1997)

Komunikasi melalui email

This information was verified a few days later (J. S. Phinney, personal communication, June 5, 1999).

...dapat disimpulkan bahwa jurusan Teknik Mesin kurang diminati oleh siswa perempuan (wawancara dengan Juliana Anggono, 5 Januari 1999).

Mengutip dari Website

Pada dasarnya mengutip dari website atau sumber elektronik sama dengan mengutip dari sumber tercetak. Jika mengutip dari website atau media elektronik, yang perlu dicantumkan adalah nama penulis, tahun penerbitan, nomor halaman (untuk kutipan langsung) atau jika tidak ada nomor halaman, sebutkan nomor bab (chapter), nomor gambar, tabel atau paragraf. Alamat website (URL) dan informasi lain dituliskan pada Daftar Referensi.

(Cheek & Buss, 1981, p. 332)

(Shimamura, 1989, chap. 3)

Lampiran 12. Penulisan Referensi/Daftar Pustaka

Referensi atau daftar pustaka adalah kumpulan sumber informasi yang digunakan dalam sebuah penulisan, yang disusun secara alfabetis. Informasi tentang sumber yang digunakan ditulis dengan benar, lengkap dan konsisten dengan menggunakan format/standar tertentu. Di program Studi bahasa Inggris Universitas Bina Darma, penulisan referensi atau daftar pustaka menggunakan format APA.

Ketentuan umum penulisan daftar referensi

a. Sumber yang dikutip dalam uraian/teks harus ditulis lengkap dalam „Daftar Referensi“. sebaliknya, sumber yang terdaftar dalam Daftar Referensi harus ditulis dalam teks sebagai kutipan.

b. Nama penulis ditulis nama keluarga/nama belakang terlebih dahulu, kecuali nama Cina, Jepang, Korea, karena nama keluarga sudah di awal.

Contoh :

Nama : Kwik Kian Gie. Penulisan : Kwik Kian Gie.

Nama : Heribertus Andi Mattalata. Penulisan : Mattalata, Heribertus Andi.

Nama : Joyce Elliot-Spencer. Penulisan : Elliot-Spencer, Joyce.

Nama : Anthony T. Boyle, PhD. Penulisan : Boyle, Anthony T.

Nama : Sir Philip Sidney. Penulisan : Sidney, Philip.

Nama : Arthur George Rust Jr. Penulisan : Rust, Arthur George, Jr.

Nama : John D. Rockefeller IV. Penulisan : Rockefeller, John. D., IV

c. Gelar kebangsawanan, akademik, dan keagamaan tidak perlu ditulis.

d. Jika tidak ada nama penulis, judul karya dituliskan sebagai tema utama.

e. Pada format APA, huruf pertama dari judul karya atau judul tambahan ditulis dengan huruf kapital.

f. Baris kedua setiap sumber ditulis dengan jarak 5 ketuk/spasi dari margin kiri baris pertama dengan jarak antar baris 1,5 spasi.

g. Daftar diurutkan berdasarkan abjad nama keluarga/nama belakang dengan jarak 1,5 spasi.

Contoh Penulisan Daftar Referensi

I. BUKU

Penulis tunggal

Baxter, C. (1997). Race equality in health care and education. Philadelphia: Balliere Tindall.

Penulis dua atau tiga

Cone, J.D., & Foster, S.L. (1993). Dissertations and theses from start to finish:

Psychology and related fields. Washington, DC: American Psychological Association.

Tidak ada nama penulis

Merriam-Webster's collegiate dictionary (10th ed.). (1993). Springfield, MA: Merriam-Webster.

Bukan edisi pertama

Mitchell, T.R., & Larson, J.R. (1987). *People in organizations: An introduction to organizational behavior* (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.

Penulis berupa tim atau lembaga

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders* (4th ed.). Washington, DC: Author.

Buku berseri/multi volume (editor sebagai penulis)

Koch, S. (Ed.). (1959-1963). *Psychology: A study of science* (Vols. 1-6). New York: McGraw-Hill.

Terjemahan

Kotler, Philip. (1997). *Manajemen pemasaran : Analisis, perencanaan, implementasi* (Hendra Teguh & Ronny Antonius Rusli, Penerjemah.). Jakarta: Prenhallindo.

Artikel atau bab dalam buku yang diedit

Eiser, S., Redpath, A., & Rogers, N. (1987). Outcomes of early parenting: Knowns and unknowns. In A. P. Kern & L. S. Maze (Ed.). *Logical thinking in children* (pp. 58-87). New York: Springer.

Artikel/istilah dalam buku referensi

Schneider, I. (1989). Bandicoots. In Grzimek's encyclopedia of mammals (vol.1, pp. 300-304). New York: McGraw-Hill.

Makalah seminar, konferensi, dan sejenisnya.

Crespo, C.J. (1998, March). Update on national data on asthma. Paper presented at the meeting of the National Asthma Education and Prevention Program, Leesburg, VA.

II. SERIAL

Artikel Jurnal

Clark, L.A., Kochanska, G., & Ready, R. (2000). Mothers' personality and its interaction with child temperament as predictors of parenting behavior. *Journal of Personality and Social Psychology*, 79, 274-285.

Artikel Majalah

Greenberg, G. (2001, August 13). As good as dead: Is there really such a thing as brain death? *New Yorker*, 36-41.

Artikel surat kabar

Crossette, Barbara. (1990, January 23). India lodges first charges in arms Scandal. *New York Times*, A4.

Artikel surat kabar, tanpa penulis

Understanding early years as a prerequisite to development. (1986, May 4). *The Wall Street Journal*, p. 8.

Resensi buku dalam jurnal

Grabill, C. M., & Kaslow, N. J. (1999). Anounce of prevention: Improving children's mental health for the 21st century [Review of the book Handbook of prevention and treatment with children and adolescents]. *Journal of Clinical Child Psychology*, 28, 115-116.

Resensi film dalam jurnal

Lane, A. (2000, December 11). Come fly with me [Review of the motion picture *Crouching tiger, hidden dragon*]. *The New Yorker*, 129-131

III. WAWANCARA

White, Donna. (1992, December 25). Personal interview.

IV. KARYA LAIN DAN KARYA NONCETAK

Acara Televisi

Crystal, L. (Executive Producer). (1993, October 11). The MacNeil/Lehrer news hour. [Television broadcast]. New York and Washington, DC: Public Broadcasting Service.

Kaset Video/VCD

National Geographic Society (Producer). (1987). *In the shadow of Vesuvius*. [Videotape]. Washington, DC: National Geographic Society.

Kaset Audio

McFerrin, Bobby (Vocalist). (1990). *Medicine music* [Audio Recording]. Hollywood, CA: EMI-USA.

Perangkat lunak komputer

Arend, Dominic N. (1993). *Choices (Version 4.0)* [Computer software]. Champaign, IL: U.S. Army Corps of Engineers Research Laboratory. (CERL Report No.CH7- 22510)

V. PUBLIKASI ELEKTRONIK

Karya lengkap McNeese, M.N. (2001). *Using technology in educational settings*. October 13, 2001. University of Southern Mississippi, Educational Leadership and Research. <http://www.dept.usm.edu/~eda/>

Artikel dari pangkalan data online

Senior, B. (1997, September). Team roles and team performance: Is there really a link? *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 70, 241-258. June 6, 2001. ABI/INFORM Global (Proquest) database.

Artikel jurnal di website

Lodewijckx, H. F. M. (2001, May 23). Individual- group continuity in cooperation and competition undervarying communication conditions. *Current Issues in Social Psychology*, 6 (12), 166-182. September 14, 2001. <http://www.uiowa.edu/~grpproc/crisp/crisp.6.12.htm>

Dokumen lembaga

NAACP (1999, February 25). NAACP calls for Presidential order to halt police brutality crisis. June 3, 2001. http://www.naacp.org/president/releases/police_brutality.htm

Dokumen lembaga, tanpa nomor halaman, tanpa informasi tahun penerbitan

Greater Hattiesburg Civic Awareness Group, Task Force on Sheltered Programs. (n.d.). Fund-raising efforts. November 10, 2001. <http://www.hattiesburgcag.org>

Penulis dan informasi waktu penerbitan tidak diketahui

GVU's 8th WWW user survey. (n.d.). September 13, 2001. http://www.gvu.gatech.edu/user_surveys/survey-1997-10/

Email

Wilson, R.W. (1999, March 24). Pennsylvania reporting data. *Child Maltreatment Research*. March 30, 1999. CHILD-MALTREATMENT-R-L@cornell.edu

CD-ROM

Ziegler, H. (1992). Aldehyde. *The Software Toolworks multimedia encyclopedia (CD- ROM version 1.5)*. Boston: Grolier. Januari 19, 1999. Software Toolworks. Nickell, Stephen J. (August 1996). Competition and corporate performance. *The Journal of Political Economy*, 104(4), 724-747. December 15, 2003. Proquest Database (CD-ROM).

6. SISTEMATIKA PENULISAN PROPOSAL SKRIPSI

FORMAT PENULISAN

2.1. Proposal/Usul Penelitian

Proposal penelitian wajib mengikuti format sebagai berikut:

- Tulisan dalam Bahasa Inggris
- 20-30 halaman
- Jarak spasi 1,5 spasi

- Ukuran huruf 12 poin dengan tipe huruf *Times New Romans*
- Margin berjarak 4 cm dari tepi kiri dan atas, 3 cm dari tepi kanan dan bawah
- Proposal di cetak di kertas HVS ukuran A4 minimal 70 gram
- Proposal tidak ditulis menggunakan Bab untuk penomoran *heading* melainkan diurutkan dari 1 – 10, untuk penomoran *sub-heading* menggunakan penomoran 1.1. / 2.1. / dst.
- Penamaan tabel ditulis di tengah atas tabel dengan format (Times New Roman huruf 11), contoh sebagai berikut:

Tabel 1. Daftar Populasi Penelitian

No	Nama	HP

- Penamaan gambar ditulis di tengah atas gambar dengan format (Times New Roman, huruf 11), contoh sebagai berikut:

Gambar 1. Alur Pengambilan Data



Sistematika penulisan proposal/usul penelitian adalah sebagai berikut, namun dapat disesuaikan dengan kebutuhan:

1) Halaman Judul

Halaman ini adalah halaman muka/sampul dari proposal penelitian yang berisi sesuai dengan urutan dari atas ke bawah:

- Judul Proposal Penelitian (font 14, *bold*)
- Jenis Dokumen : *Research Proposal*
- Nama Pengusul
- Nomor Induk Mahasiswa Pengusul
- Nama Program Studi
- Nama Fakultas
- Logo Universitas
- Nama Universitas (font 14, *bold*)
- Tahun Akademik (font 14, *bold*)

Semua huruf diketik dengan huruf kapital, Times New Roman, Font 14 (untuk Judul Proposal penelitian, Nama Universitas, dan Tahun Akademik), Font 12 (untuk Jenis Dokumen, Nama Pengusul, Nomor Induk Mahasiswa Pengusul, Nama Program Studi, dan Nama Fakultas), dan disusun dengan *center alignment*, rapi dan serasi

Halaman Pengesahan Proposal

Berisi tentang pengesahan proposal penelitian yang ditanda tangani oleh pembimbing 1 dan 2 serta disetujui oleh ketua program studi, yang berisi sesuai urutan dari atas kebawah:

- Judul Proposal Penelitian
- Jenis Dokumen : *Research Proposal*
- Nama Pengusul
- Nomor Induk Mahasiswa Pengusul
- Nama Program Studi
- Nama Fakultas
- Nama Universitas
- Tahun Akademik

- Persetujuan dari pembimbing 1 dan 2
- Disahkan oleh Ketua Program Studi

Semua huruf ditulis dengan huruf kapital, Times New Roman font 12, dan disusun dengan rapi dan serasi.

Abstrak

Halaman ini menyajikan intisari proposal penelitian yang mencakup antara lain:

- Latar belakang penelitian
- Masalah utama yang diteliti
- Ruang lingkup penelitian
- Metodologi yang digunakan
- Hasil yang diharapkan
- Kata kunci penelitian minimal 3 kata kunci dan maksimum 5 kata kunci.
- Ditulis dalam 100-200 kata

Penulisan menggunakan huruf Times New Roman font 10, *indent* 2 cm kanan dan kiri, rata kanan dan kiri dan 1 spasi.

2) Pendahuluan (*Introduction*)

Ditulis dengan urutan 1. *Introduction*. Berisi sub-topik sebagai berikut:

- **Latar Belakang Masalah**
Berisi tentang alasan dan rasional mengapa topik penelitian layak untuk diteliti lebih lanjut. Ditulis dengan *sub-heading* : 1.1. *Background* Rumusan Masalah Berisi tentang permasalahan penelitian yang akan diteliti. Ditulis dengan *sub-heading* : 1.2. *Problems of the Study* Tujuan Penelitian Berisi tentang tujuan dari pelaksanaan penelitian. Ditulis dengan *sub-heading* : 1.3. *Objectives of the Study*
- **Manfaat Penelitian**
Berisi tentang manfaat penelitian. Ditulis dengan *sub-heading*: 1.4. *Significance of the Study* (Batasan Penelitian
Berisi tentang batasan / ruang lingkup penelitian. Ditulis dengan *sub-heading* : 1.5. *Limitation of the Study* (lihat contoh 4).

3) Tinjauan Pustaka (*Literature Review*)

Ditulis dengan urutan 2. *Literature Review*. Berisi uraian mengenai berbagai literature yang berkenaan dengan teori/konsep/prosedur/metode/proses yang berkaitan dengan penelitian. Selain itu, bagian ini juga berisi hasil penelitian atau karya ilmiah lain yang relevan dengan rancangan penelitian.

4) Metodologi Penelitian

Ditulis dengan urutan 3. *Research Method and Procedures*. Berisi langkah-langkah penelitian yang digunakan untuk pemecahan permasalahan penelitian dan mencapai tujuan penelitian. Metodologi harus diuraikan tahap demi tahap secara rinci. Sub-topik yang mungkin muncul adalah:

- *Methodology*
Bercerita tentang metode penelitian yang digunakan. Ditulis dengan *sub-heading*:
3.1. *Method of the Study*
Object of the Study
Bercerita tentang objek penelitian yang digunakan. Ditulis dengan *sub-heading*:
3.2. *Object of the Study*
Techniques for Collecting the Data
Bercerita tentang teknik untuk pengumpulan data yang digunakan. Ditulis dengan *sub-heading*: 3.3. *Techniques for Collecting the Data*
Techniques for Analyzing the Data

Ber cerita tentang teknik untuk pengumpulan data yang digunakan. Ditulis dengan *sub-heading*: 3.4. Technique for Analyzing the Data

5) Jadwal Kegiatan

Berisi tentang agenda kegiatan dari dimulainya penulisan proposal penelitian, seminar proposal, penelitian, dan ujian akhir. Ditulis menggunakan tabel dengan menampilkan kegiatan, dan bulan. Ditulis dengan format berikut:

Schedule

No	Activity	Schedule											
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	June	July	August	Sept	Oct	Nov	Dec
1	Writing the proposal	■											
2	Finding related literatures		■	■									
3	Survey the samples				■	■	■						
4	Seminar Proposal				■	■	■	■	■				
5	Techniques for Collecting the Data							■	■	■	■		
6	Techniques for Analyzing										■	■	

	the Data												
7	Thesis Examination												

6) Daftar Pustaka

Halaman ini berisi daftar referensi yang digunakan dalam penyusunan proposal Penelitian. Pastikan bahwa setiap literatur yang dipakai dicantumkan dalam daftar pustaka. Penulisan daftar pustaka mengikuti format APA.

Format Halaman Pengesahan Proposal Skripsi

An Analysis of Lexical Relations Used in Jason Mraz's Song Lyrics

A Thesis Proposal by:

**Dewi Purnamasari
08161011**

**English Study Program
Language Faculty
Bina Darma University**

Palembang, May 2012

Approved by

Advisor I

Drs. Ismail Petrus, M. A

Advisor II

Rosmaidar, M. Pd

Certified by

Head of English Study Program

Atika Puspasari, M. Pd.